Huis ter Leede
wonen en zorg

Jaarverantwoording 2025

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

1 JAARVERSLAG

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

Jaarverslag interne toezichthouder 2025

Huis ter Leede
wonen en zorg

Raad van toezicht van Stichting Huis ter Leede

Versie 2.0

17 maart 2026

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

1. Inleiding

De Zorgbrede Governancecode is de leidraad bij de vormgeving van het bestuur en het toezicht van onze organisatie. Het Bestuur (RvB) bestuurt de organisatie, de Raad van toezicht (RvT) vervult de werkgeversrol voor de RvB en fungeert daarnaast als klankbord, adviseur en sparringpartner voor de RvB. De Governance documenten sluiten aan bij de recente Governancecode Zorg (2022). Huis ter Leede wordt bestuurd door een eenhoofdige Raad van Bestuur – mevrouw P. Vermeulen-Klein.
De RvT heeft als taak toezicht te houden op het besturen door de RvB en op de algemene gang van zaken van de Stichting Huis ter Leede. De RvT staat de RvB, gevraagd en ongevraagd, met advies terzijde. Bij het vervullen van haar taak richt de RvB zich naar het belang van de Stichting alsmede naar de maatschappelijke rol die deze in Leerdam en omstreken vervult voor inwoners, medewerkers en externe stakeholders. Deze taken en de bijbehorende bepalingen staan beschreven in het reglement van de RvT. De RvT houdt toezicht op de strategie en prestaties en de interne en beheersings- en controlesystemen. De financiële en organisatorische aspecten hebben daarbij bijzondere aandacht, zeker gezien de veranderingen in de ouderenzorg. Doorlopend is het gesprek over het woon- en zorgaanbod bij Huis ter Leede: of het klopt wat er wordt geboden en over de wijze waarop kwaliteit, veiligheid en identiteit gestalte krijgen en of (financiële) risico's afdoende beheerst worden. Dit alles in relatie tot zowel de interne organisatie als ook externe ontwikkelingen en dynamiek.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2. Samenstelling en werkwijze

De RvT bestaat ultimo 2025 uit vier leden en is er een vacature voor een vijfde lid. De continuïteit binnen de RvT wordt gewaarborgd door middel van het door de RvT opgestelde rooster van aftreden. In 2025 zijn de heren Heijstek en Verweij herbenoemd. Voor mevr. Van Dorp eindigde medio 2025 haar 1-jarige traineeschap. Eind 2025 is mevr. Noorthoek afgetreden vanwege het aflopen van haar laatste statutaire termijn.
De RvT voldoet ook aan de eisen van de Governancecode Zorg door te beschikken over tenminste één lid dat relevante kennis van- en ervaring heeft in de zorg, en een lid dat financieel deskundig is. Verdere specialisaties zijn tevens vertegenwoordigd in de RvT. Dhr. Verweij heeft zitting op voordracht van de Ondernemingsraad (OR) en dhr. Heijstek op voordracht van de Cliëntenraad (CR). In onderstaand overzicht wordt per lid inzicht gegeven in de personalia, functie, beroep, relevante (neven-)functies en moment van aftreden.

Naam	Functie	Commissie	Einde 1e termijn	Einde 2e termijn	Nevenfuncties
Dhr. J. Heijstek	Voorzitter	Lid renumeratie commissie	1-3-2025	1-3-2029	• Manager Expertisecentrum Korsakov Slingedael • Voorzitter bestuur stichting Vijfheerenlanden
Dhr. C. Verweij	Vicevoorzitter	Voorzitter renumeratie commissie Lid commissie Kwaliteit & Veiligheid	1-3-2025	1-3-2029	• Directeur gemeente West Betuwe • Vicevoorzitter bestuur stichting Vijfheerenlanden • Toezichthouder Het Maanderzand
Mevr. A.M. Noorthoek	lid	Voorzitter auditcommissie Financiën Lid commissie Kwaliteit en Veiligheid	1-1-2022	1-1-2026	• Interim directeur/bestuurder in de non-profit • Toezichthouder Lelie zorggroep • Toezichthouder Sjaloom Zorg • Lid bestuur stichting Vijfheerenlanden
Dhr. L. de Kluiver	lid	Lid auditcommissie Financiën	1-9-2028	1-9-2032	• Concerncontroller bij Stichting Ontmoeting • Interim manager Financiën binnen non-profit sector

Binnen de RvT bestaan de volgende commissies: commissie Kwaliteit & Veiligheid, auditcommissie Financiën en Remuneratiecommissie. Iedere commissie bestaat uit twee leden.
De auditcommissie Financiën heeft ultimo 2025 vijf vergaderingen gehad met de bestuurder en business controller. De externe accountant is bij enkele vergaderingen te gast geweest.
De commissie Kwaliteit & Veiligheid heeft vier vergaderingen gehad.
De Remuneratiecommissie heeft aan het einde van het jaar het jaar- en beoordelingsgesprek met de bestuurder gevoerd. Daarnaast heeft de remuneratiecommissie de jaarlijkse zelfevaluatie vormgegeven.

Naast de vergaderingen heeft de Raad van toezicht andere bronnen benut in zijn toezichthoudende rol zoals het bijwonen van vergaderingen van de Ondernemingsraad en de Cliëntenraad. Daarnaast stemde de Raad van toezicht naar behoefte af met de Identiteitscommissie en de geestelijk verzorger. De Raad van toezicht woonde de jaarlijkse ontmoetingsavond bij, was aanwezig op de

VOORWAARDMERKINGS-
DOELEINDEN
Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

Kerstbijeenkomst en legde een werkbezoek in het kader van reflectief toezicht af waarin in de vorm van een escaperoom game werd stilgestaan bij mensgerichte zorg. Daarnaast was een afvaardiging van de Raad van toezicht aanwezig bij de herdenkingsbijeenkomst voor overledenen en bij de toerustingsavond voor de kerken.
In het verslagjaar zijn er door de RvT in totaliteit vijf vergaderingen met de RvB geweest, waaronder een zelfevaluatie.
De voorzitter van de RvT is verantwoordelijk voor het goed functioneren van de RvT. Er is een structureel overleg tussen de RvB en de voorzitter van de RvT. In dit overleg wordt de agenda van de reguliere RvT-vergaderingen voorbereid en wordt er relevante informatie uitgewisseld. Hierbij kan worden gedacht aan actuele ontwikkelingen in de zorgsector, de interne organisatie en algemene ontwikkelingen van de Stichting. Er hebben in het verslagjaar negen bilaterale overleggen tussen de voorzitter RvT en de RvB plaatsgevonden.

3. Scholing

In 2025 hebben leden van de RvT de volgende scholingen gevolgd:
- Dhr. Heijstek: Bestuurlijke Horizon 2030 van de Governance Colleges
- Dhr. Verweij: Master module ‘Organisatieverandering en ontwikkeling’ en master module ‘Duurzame Human Resource Management’, beide aan de Open Universiteit
- Mevr. Noorthoek: Bestuurlijke Horizon 2030 van de Governance Colleges

4. Zelfevaluatie

Op 29 september 2025 heeft de RvT een zelfevaluatie uitgevoerd onder externe begeleiding van Gerda van Dijk. Ter voorbereiding heeft zij de individuele leden van de RvT en de bestuurder geïnterviewd. Centraal stond de vraag hoe men aankeek tegen het functioneren van de RvT: de huidige situatie, het afgelopen jaar en de gewenste toekomstige situatie.

5. Honorering RvB en RvT

Huis ter Leede is ingedeeld in Klasse 3 van de Wet Normering Topinkomens (WNT). De bezoldiging van de RvB en de RvT vallen binnen het vastgestelde bezoldigingsmaximum (zowel individueel als gezamenlijk).

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

6. Besluitenlijst 2025

Datum	Onderwerp	Besluit	Ingangsdatum
31-03-2025	Procuratieregeling	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder de procuratieregeling vast te stellen, goed.	31-3-2025
31-03-2025	Waarnemingsregeling Raad van Bestuur	Besloten wordt de Waarnemingsregeling Raad van Bestuur vast te stellen.	31-3-2025
31-03-2025	Jaarverslag 2024 RvT	Het Jaarverslag 2024 RvT wordt formeel vastgesteld.	31-3-2025
26-05-2025	Accountantsverslag 2024	Het Accountantsverslag 2024 wordt vastgesteld door de Raad van toezicht en de Raad van Bestuur.	26-05-2025
26-05-2025	Jaarrekening 2024	De Jaarrekening 2024 wordt goedgekeurd en vastgesteld en ondertekend door de leden van de Raad van toezicht en de Raad van Bestuur.	26-05-2025
26-05-2025	Jaarverslag 2024	Het Jaarverslag 2024, opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur, wordt goedgekeurd door de Raad van toezicht.	26-05-2025
26-05-2025	Dechargeverlening	Daarmee wordt décharge verleend aan de Raad van Bestuur van Huis ter Leede.	26-05-2025
26-05-2025	Verantwoord toezicht / WNT klassenindeling 2025	Na het vaststellen van de Jaarrekening 2024 van Huis ter Leede wordt hiermee de WNT-klassenindeling 2025 definitief vastgesteld, conform het voorstel zoals voorlopig vastgesteld in de RvT-vergadering van 31 maart 2025.	26-05-2025
26-05-2025	AO/IC 2e halfjaar 2024	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder deze rapportage vast te stellen, goed.	26-05-2025
29-09-2025	Reglement commissie kwaliteit en veiligheid	Besloten wordt het Reglement commissie kwaliteit en veiligheid, versie 29 september 2025, goed te keuren	29-09-2025
29-09-2025	Reglement auditcommissie financiën	Besloten wordt het Reglement auditcommissie financiën, versie 29 september 2025, goed te keuren	29-09-25
15-12-2025	ManagementLetter 2025	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder de ManagementLetter 2025 vast te stellen, goed.	15-12-2025
15-12-2025	AO/IC 1e halfjaar 2025	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder deze rapportage vast te stellen, goed.	15-12-2025
15-12-2025	Kaderbrief 2026	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder de Kaderbrief 2026 vast te stellen, goed.	15-12-2025
15-12-2025	Jaarplan 2026	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder het Jaarplan 2026 vast te stellen, goed.	15-12-2025
15-12-2025	Begroting 2026	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder de Begroting 2026 en de toelichting, met daarin de	15-12-2025

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

		exploitatie-, investerings- en liquiditeitsbegroting 2026, vast te stellen, goed.	
15-12-2025	Reglement Raad van Bestuur	De Raad keurt het voorgenomen besluit van de bestuurder het Reglement Raad van Bestuur vast te stellen, goed.	15-12-2025
15-12-2025	Honoraria Raad van toezicht en Raad van Bestuur 2026	Besloten wordt dat de vergoeding in 2026 82,5% van het bezoldigingsmaximum van de WNT wordt voor de RvB; voorzitter RvT; 15% x 80% x wettelijk toegestane maximumvergoeding en leden RvT: 10% x 80% van wettelijk toegestane maximumvergoeding. Dit betreft een voorlopige vaststelling.	01-01-2026
15-12-2025	Toezicht	Besloten wordt de heer H.R.T. Vos te benoemen als RvT-lid (start 1e zittingstermijn)	16-01-2025
15-12-2025	Toezicht	Besloten wordt hr. De Kluiver te benoemen als lid RvT van de St. Vijfheerenlanden.	01-01-2026

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Kosten van ontwikkeling		6.401	9.871
		6.401	**9.871**
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		1.803.111	1.948.290
Machines en installaties		210.258	211.189
Andere vaste bedrijfsmiddelen		674.323	804.633
		2.687.693	**2.964.113**
Vlottende activa			
Vorderingen	3		
Op handelsdebiteuren		347.333	396.290
Overige vorderingen		65.750	202.879
Overlopende activa		300.476	210.450
		713.559	**809.618**
Liquide middelen	4	**4.565.217**	**2.815.300**
Totaal activa		**7.972.869**	**6.598.901**

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

	Ref.	31-dec-25	31-dec-24
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	5		
Bestemmingsfonds		5.925.702	4.574.416
		5.925.702	**4.574.416**
Voorzieningen	6		
Overige		254.093	291.256
		254.093	**291.256**
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	7		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		298.234	387.716
Belastingen en premies sociale verzekeringen		186.733	145.231
Schulden terzake van pensioenen		192.785	190.032
Overige schulden		73.251	95.671
Overige passiva		1.042.070	914.579
		1.793.073	**1.733.229**
Totaal passiva		**7.972.869**	**6.598.901**

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025	2024
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10		
Wet langdurige zorg		11.977.089	11.198.707
Wet langdurige zorg - voorgaand jaar (overproductie)		77.764	0
Zorgverzekeringswet		1.467.009	1.400.843
Netto omzet		**13.521.862**	**12.599.550**
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	11	2.578.912	2.275.768
Som der bedrijfsopbrengsten		**16.100.774**	**14.875.318**
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	12	1.102.527	1.051.965
Lonen en salarissen	13	7.550.303	7.181.322
Sociale lasten	14	1.477.221	1.278.075
Pensioenlasten	15	583.650	560.829
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	16	476.460	454.188
Overige bedrijfskosten	17	3.597.258	3.440.952
Som der bedrijfslasten		**14.787.418**	**13.967.331**
BEDRIJFSRESULTAAT		**1.313.356**	**907.987**
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	18	37.931	18.466
RESULTAAT		**1.351.287**	**926.453**

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2025	2024
	€	€
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	1.351.287	926.453
	1.351.287	**926.453**

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.		2025		2024
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.313.356		907.987
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	17	476.460		454.188	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	6	-37.163		125.522	
			439.297		579.710
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	3	96.059		-75.704	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	7	59.844		400.603	
			155.903		324.899
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.908.556		1.812.596
Ontvangen c.q. betaalde interest	19	37.931		18.466	
			37.931		18.466
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			***1.946.487***		***1.831.062***
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	2	-201.895		-105.022	
Investeringen immateriële vaste activa	1	0		0	
Desinvesteringen (im)materiële vaste activa	2	5.325		9.273	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			***-196.570***		***-95.749***
Mutatie geldmiddelen			**1.749.917**		**1.735.314**
Stand geldmiddelen per 1 januari	4		2.815.300		1.079.986
Stand geldmiddelen per 31 december	4		4.565.217		2.815.300
Mutatie geldmiddelen			1.749.917		1.735.314

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten
De statutaire naam van Huis ter Leede is voluit Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede en de statutaire vestigingsplaats is Leerdam. Huis ter Leede is geregistreerd onder KvK-nummer 41121600.
De activiteiten van Huis ter Leede bestaan hoofdzakelijk uit het exploiteren van een zorginstelling voor verzorging en verpleging alsmede zorg aan huis en maatschappelijke ondersteuning en vinden plaats op de volgende locatie: Leerdam. Huis ter Leede is een zelfstandige stichting en maakt geen deel van een concern.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Continuïteitsveronderstelling
De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Huis ter Leede, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW).* De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.
Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en indien een betrouwbare inschatting van de omvang van de verplichting gemaakt kan worden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen
De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden;
- het bepalenof de jaarrekening opgesteld kan worden op basis van de continuïteitsveronderstelling; en
- het bepalen van de gehanteerde afschrijvingstermijnen van de materiële - en immateriële vaste activa.

Huis ter Leede hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.

Vergelijking met voorgaand jaar
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van het volgende. Als gevolg van een in de RojW opgenomen verduidelijking over de categorisering van verschillende soorten opbrengsten in de winst- en verliesrekening, is in de jaarrekening een herrubricering verwerkt van de opbrengsten. Het gaat hierbij om een reclassificatie van "Overige bedrijfsopbrengsten" naar "Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten" voor een totaalbedrag van € 402.462 (2024: € 341.280). Onder de "Overige opbrengsten" worden uitsluitend nog incidentele opbrengsten verwerkt. Deze wijziging heeft geen invloed op het vermogen en/of resultaat.

Herrubricering vergelijkende cijfers
De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

Operationele leasing
Bij Huis ter Leede zijn in 2024 leasecontracten afgesloten waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij Huis ter Leede ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leaseing. Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst- en verliesrekening over de looptijd van het contract.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Verbonden partijen
Als verbonden partij worden aangemerkt alle rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap, gezamenlijke zeggenschap of invloed van betekenis kan worden uitgeoefend. Ook rechtspersonen die overwegende zeggenschap kunnen uitoefenen worden aangemerkt als verbonden partij. Ook de statutaire bestuursleden en nauwe verwanten zijn verbonden partijen.

Van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen worden toegelicht voor zover die niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico’s die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico’s waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

(Im)materiële vaste activa
De immateriële - en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.
In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Vervreemding van vaste activa
Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Vorderingen
De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, worden de voorzieningen gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen
Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:
i. jubileumgratificaties,
ii. regeling vervroegd uittreden en de generatieregeling,
iii. andere soorten van uitgestelde beloningen.
De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.
Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende

b. Voorziening generatieregeling
De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,998%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

c. Voorziening langdurig zieken
Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Schulden
Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.
Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

Financiële instrumenten
Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waar in de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.
De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies
Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Huis ter Leede zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen
Huis ter Leede heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Huis ter Leede. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Huis ter Leede betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer.
PFZW is per 1 januari 2026 overgegaan naar het nieuwe pensioenstelsel ondeer de Wet toekomst pensioen (Wtp). Onder het nieuwe stelsel is de hoogte van het pensioen van de deelnemers afhankelijk van van de ingelegde premies en door PFZW behaalde beleggingsresultaten. Huis ter Leede betaalt hiervoor pensioenpremies aan PFZW, waarvan de helft door de werkgever en de helft door de werknemer wordt gedragen. De jaarlijkse aanpassing van pensioenuitkeringen en pensioenvermogens is binnen het nieuwe stelsel afhankelijk van het behaalde rendement en niet langer van de dekkingsgraad van het pensioenfonds. Huis ter Leede heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van eventuele toekomstige premieverhogingen. Daarom verwerkt Huis ter Leede uitsluitend de over het boekjaar verschuldigde pensioenpremies als last in de jaarrekening.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.
Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Huis ter Leede zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Huis ter Leede is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening in de jaarrekening van Huis ter Leede.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Kosten oprichting en uitgifte van aandelen	Kosten van ontwikkeling	Concessies, vergunningen en intellectuele eigendom	Goodwill	Vooruit betaald op immateriële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	0	17.031	0	0	0	17.031
- cumulatieve afschrijvingen	0	7.160	0	0	0	7.160
Boekwaarde per 1 januari 2025	0	9.871	0	0	0	9.871
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	0	3.470	0	0	0	3.470
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- *terugname geheel afgeschreven activa*						
.aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
- *desinvesteringen*						
aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
per saldo	0	0	0	0	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	0	-3.470	0	0	0	-3.470
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	0	17.031	0	0	0	17.031
- cumulatieve afschrijvingen	0	10.630	0	0	0	10.630
Boekwaarde per 31 december 2025	0	6.401	0	0	0	6.401
Afschrijvingspercentage		20,0%				

Onder de immateriële vaste activa zijn de ontwikkelingskosten van de website van Huis ter Leede opgenomen.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

	Bedrijfs-gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen	Vaste bedrijfs-middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfs-uitoefening dienstbaar	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2025						
- aanschafwaarde	2.254.512	244.103	1.405.601	0	0	3.904.216
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	306.222	32.914	600.968	0	0	940.104
Boekwaarde per 1 januari 2025	1.948.290	211.189	804.633	0	0	2.964.112
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	4.705	16.882	180.308	0	0	201.895
- herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	149.884	17.813	305.293	0	0	472.990
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- *terugname geheel afgeschreven activa*						
aanschafwaarde	0	0	252.985	0	0	252.985
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	252.985	0	0	252.985
- *desinvesteringen*						
aanschafwaarde	0	0	11.000	0	0	11.000
cumulatieve herwaarderingen	0	0		0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	0	0	5.675	0	0	5.675
per saldo	0	0	5.325	0	0	5.325
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-145.179	-931	-130.310	0	0	-276.420
Stand per 31 december 2025						
- aanschafwaarde	2.259.217	260.985	1.321.924	0	0	3.842.126
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	456.106	50.727	647.601	0	0	1.154.434
Boekwaarde per 31 december 2025	1.803.111	210.258	674.323	0	0	2.687.692
Afschrijvingspercentage	6,66%	10-20%	20-33,3%			

De materiële vaste activa zijn in 2025 geherrubriceerd.

3. Vorderingen

De vorderingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	65.750	202.879
Vorderingen op debiteuren	347.333	396.290
Overige overlopende activa	300.476	210.450
Totaal vorderingen	713.559	809.618

De vordering op debiteuren is inclusief de nog te ontvangen bedragen inzake de WMO, Wijkverpleging en Eerstelijns verblijf (ELV).

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.
De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2024	2025	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	202.879	0	202.879
Financieringsverschil boekjaar	0	65.750	65.750
Correcties voorgaande jaren	77.764	0	77.764
Betalingen/ontvangsten	-280.643	0	-280.643
Subtotaal mutatie boekjaar	-202.879	65.750	-137.129
Saldo per 31 december	0	65.750	65.750

Stadium van vaststelling (per erkenning):	c	b
Nacalculatie 2024	2-10-2025	

a= interne berekening
b= overeenstemming met zorgkantoren
c= definitieve vaststelling NZa

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	65.750	202.879
	65.750	202.879

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	11.977.089	11.198.707
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	-11.911.339	-10.995.828
Totaal financieringsverschil	65.750	202.879

4. Liquide middelen

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar met uitzondering van afgegeven bankgaranties in verband met de huur van het pand aan de Oranjehof in Leerdam tot een bedrag van € 207.392,25 (2024: € 207.392,25). Met de Rabobank is een kredietfaciliteit in rekening-courant overeengekomen tot een bedrag van € 250.000.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Bankrekeningen	4.561.552	2.809.062
Kassen	3.665	6.238
Totaal liquide middelen	4.565.217	2.815.300

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	0	0	0	0
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	0	0	0	0

Bestemmingsfonds

	Saldo per 1-jan-2025	Resultaat-bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
Reserve aanvaardbare kosten	4.574.416	1.351.287	0	5.925.702
Totaal bestemmingsfonds	4.574.416	1.351.287	0	5.925.702

Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2025 bedraagt € 5.925.702 (2024: € 4.574.416).
Het resultaat 2025 is in het geheel toegevoegd aan het bestemmingsfonds aanvaardbare kosten.
De stand per 31 december betreft het bestemmingsfonds Reserve aanvaardbare kosten. Dit bestemmingsfonds ontstaat door tekorten en overschotten in de besteding van het budget WLZ. De beperking in de besteding van deze middelen wordt opgelegd door de verstrekkende instantie. Aanwending van dit fonds dient te geschieden binnen de daartoe door de financier gestelde kaders.

6. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2025	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2025
	€	€	€	€	€
- regeling vervroegd uittreden (RVU)	44.976	0	0	44.976	0
- langdurig zieken	209.837	121.446	36.707	116.306	178.270
- generatieregeling	0	31.642	0	0	31.642
- jubileumverplichtingen	36.443	7.738	0	0	44.181
Totaal voorzieningen	291.256	160.826	36.707	161.282	254.093

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2025
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	157.242
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	96.850
hiervan > 5 jaar	28.685

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU)
De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) is in 2025 geheel vrijgevallen omdat er geen medewerkers zijn die een beroep op deze voorziening hebben gedaan óf niet in aan de voorwaarden van deze voorziening voldoen.

Voorziening generatieregeling
De voorziening Generatieregeling betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van (een deel van) het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2,998%. Er is rekening gehouden met een jaarlijkse indexatie van de uitkering van 3%. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De regeling kwalificeert als een regeling met opbouw van rechten. Om die reden worden de verwachte lasten gedurende de opbouwperiode in de jaarrekening verwerkt.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Voorzieningen

Voorziening langdurig zieken
Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar.

Voorziening jubileumverplichtingen
De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarden van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 3%.

7. Kortlopende schulden

De kredietfaciliteit in rekening-courant bij de Rabobank bedraagt per 31 december 2025 € 250.000 (2023: € 250.000).

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Crediteuren	298.234	387.716
Overige schulden:		
- Nog te betalen salarissen	57.743	72.075
- Schulden aan zorgverzekeraars	15.508	23.596
Totaal overige schulden	73.251	95.671
Overige passiva:		
- Vakantiegeld	334.360	329.616
- Reservering verlofuren	476.218	307.013
- Reservering balansbudget	58.306	44.275
- Eindejaarsuitkering	67.979	59.203
- Diversen	105.207	174.471
Totaal overige passiva	1.042.070	914.579

Het totaal van de overige schulden en overige passiva zijn ten opzichte van 2024 toegenomen. De reservering verlofuren is ultimo 2025 toegenomen. Dit heeft vooral te maken met het niet meer oproepen van ZZP-ers in de zorg waardoor het personeel in loondienst meer uren maakt en minder verlof opneemt.

8. Financiële instrumenten

Algemeen
Huis ter Leede maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die Huis ter Leede blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen.
Huis ter Leede handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van Huis ter Leede verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico
Betreffende kredietrisico's kan worden opgemerkt dat er sprake is van spreiding van het kredietrisico omdat een groot deel van alle zorggerelateerde baten worden gerealiseerd bij gecontracteerde partijen. De liquide middelen staan uit bij banken die minimaal een A-rating hebben.

Reële waarde
De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen
De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte jaarhuursom 2026 in €	Omvang verplichting 2 - 5 jaar in €	Omvang verplichting > 5 jaar in €	Einddatum huurcontract
Oranjehof 2 + Oranjehof 4 t/m 176, Leerdam	1.009.882	4.298.390	8.288.257	4-10-2037
Totaal	*1.009.882*	*4.298.390*	*8.288.257*	

De opgenomen huurverplichting is ingegaan op 1 oktober 2022 en loopt tot en met 4 oktober 2037.
De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Onzekerheden personele verplichtingen

1. Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde ZZP-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat er sprake is van 'kwade opzet' dan wel als er geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Huis ter Leede de volgende maatregelen:
- In 2025 werd er actief op gestuurd om geen ZZP-ers meer in te zetten in de intramurale - en extramurale zorg binnen Huis ter Leede. Er wordt (bijna) geen gebruik meer gemaakt van ZZP-ers, alleen als het echt nodig is, bijvoorbeeld tijdens de vakantieperiodes.

- De ZZP-ers binnen de ondersteunende diensten werkzaam waren hadden een specifieke opdracht. In 2025 werden voor deze ZZP-ers vacatures gesteld voor invulling van deze functies door personeel in vaste dienst. Voor de HR-functies is dit inmiddels gerealiseerd, in april en mei 2026 starten respectievelijk de HR-adviseur en de functionaris personeelsadministratie.

Het is nog onzeker of naheffing en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2. Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. Deze uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of, en in hoeverre, deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:
* in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijd medewerkers;
* op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing is;
* het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
* de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend:

Voor de onder 1. en 2. genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijkheid is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat, mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan, de impact substantieel kan zijn. Huis ter Leede volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

9. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Samenwerking

Huis ter Leede vormt samen met Wittenbergzorg en Anker een samenwerkingsverband genaamd De Zorgalliantie. Binnen deze alliantie wordt op verschillende terreinen nauw samengewerkt. Hieruit voortvloeiende verplichtingen worden in overleg besloten, maar formeel door één stichting aangegaan omdat de alliantie geen rechtsvorm heeft. Dit leidt tot onderlinge verplichtingen en vorderingen van niet materiële omvang tussen de stichtingen.

9.b Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Huis ter Leede is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025. Op basis van ervaringen in het verleden wordt het risico op het inzetten van het macrobeheersingsinstrument zeer laag ingeschat.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

Algemeen

Onzekerheden opbrengstverantwoording
Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Huis ter Leede verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

10. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

In de post zorgverzekeringswet is rekening gehouden met de overproductie wijkverpleging en Eerstelijnsverblijf bij zorgverzekeraars Menzis en Zilveren Kruis. De omzet is verantwoord tot aan het bedrag van het productieplafond. De WLZ opbrengst voor 2025 is opgenomen tot aan het bedrag van de herschikking.

11. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	2.176.450	1.934.488
Subsidies:		
- Overige loonkostensubsidies	161.960	96.319
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	300	0
- Opbrengsten boekresultaat materiële vaste activa	675	1.977
- Opbrengsten restaurant en catering	116.891	111.038
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	114.369	107.401
- Opbrengsten diensten aan andere organisaties en detachering	8.267	24.545
Totaal	2.578.912	2.275.768

In de loonkostensubsidies is een bedrag ad. € 62.965 (2024: € 0) opgenomen vanuit het opleidingsfonds Wijkverpleging.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

12. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Kosten inzet externe specialisten	572.603	507.261
Kosten personeel niet in loondienst:		
- Kosten ingehuurd zorgpersoneel	53.438	97.549
- Kosten ingehuurd ondersteunend personeel	476.486	447.155
Totaal	1.102.527	1.051.965

De kosten ingehuurd zorgpersoneel zijn ten opzichte van 2024 43K lager geworden. Oorzaak hiervoor is dat er zo min mogelijk ZZP-ers worden ingezet op de zorgafdelingen.

13. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Lonen en salarissen	7.550.303	7.181.322
Totaal	7.550.303	7.181.322
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:	158	150
	158	150

De stijging van de salariskosten heeft te maken met de verhoging van de CAO VVT in 2025 en de uitbreiding van het personeelsbestand.

16. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	3.470	3.470
- materiële vaste activa	472.990	450.717
Totaal afschrijvingen	476.460	454.188

17. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	486.555	512.553
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	512.037	434.462
Overige personeelskosten	437.304	403.372
Algemene kosten	1.029.920	908.778
Huur en leasing	1.013.027	1.046.700
Onderhouds- en energiekosten	118.414	135.086
Totaal overige bedrijfskosten	3.597.257	3.440.952

Stijging van de algemene kosten heeft met name te maken met de extra kosten die gemaakt zijn in de ZAR (Zorg Alliantie Rivierenland).

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.6 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

18. Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2025	2024
	€	€
Rentebaten	37.931	18.466
Totaal rentebaten	37.931	18.466

19. Honoraria accountant

	2025	2024
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	38.600	39.246
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	18.400	17.655
3. Fiscale advisering	0	1.978
4. Niet-controlediensten	0	0
	57.000	58.880

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.

20. Transacties met verbonden partijen

Er hebben geen materiële transacties met verbonden partijen plaatsgevonden.

Protestantse Interkerkelijke Stichting Zorg en Dienstverlening De Vijfheerenlanden en Kringloop Kleurrijk zijn verbonden partijen.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

Verstegen accountants en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

2.6a TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de raad van bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

		P.W. Vermeulen-Klein
1	Functie (functienaam)	Bestuurder
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
4	(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5	Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
6	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	143.380
7	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.918
8	Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	**159.298**
9	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	201.000

Vergelijkende cijfers 2024

1	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24
2	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3	(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
4	Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5	Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	122.563
6	Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	14.646
7	Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	**137.209**
8	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	190.000

Toezichthoudende topfunctionarissen met totale bezoldiging van meer dan € 1.800

		Heijstek, Jan	Noorthoek, Adriaantje Maria	Verweij, Cornelis
1	Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25	1-jan-25	1-jan-25
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25	31-dec-25	31-dec-25
4	Totale bezoldiging in het kader van de WNT	**25.332**	**16.804**	**16.720**
5	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100

Vergelijkende cijfers 2024

1	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-24	1-jan-24	1-jan-24
2	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24	31-dec-24	31-dec-24
3	Totale bezoldiging in het kader van de WNT	**21.840**	**14.560**	**14.560**
4	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000

		de Kluiver, Leendert
1	Functie (functienaam)	Lid RvT
2	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-25
3	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-25
4	Totale bezoldiging in het kader van de WNT	**16.293**
5	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	20.100

Vergelijkende cijfers 2024

1	In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-sep-24
2	In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-dec-24
3	Totale bezoldiging in het kader van de WNT	**4.853**
4	Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	6.333

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg- en Jeugdhulp aan Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 201.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.
Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 30.150 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 20.100 Deze maxima worden niet overschreden.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

2.7 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 18 mei 2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

P. Vermeulen-Klein Raad van Bestuur	18-5-2026
J. Heijstek Voorzitter RvT	18-5-2026
C. Verweij Lid RvT	18-5-2026
L. de Kluiver Lid RvT	18-5-2026
H.R.T. Vos Lid RvT	18-5-2026

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 18/05/2026

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is geen regeling opgenomen betreffende de bestemming van het resultaat.

3.2 Nevenvestigingen

Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN
Verstegen accountants en adviseurs B.V.
d.d. 18/05/2026

VERSTEGEN
accountants en adviseurs

Noordendijk 207
Postbus 574
3300AN Dordrecht

T. (078) 648 15 55
info@verstegenaccountants.nl
www.verstegenaccountants.nl

Aan de raad van toezicht en de raad van bestuur van
Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen jaarrekening 2025 van Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede te Leerdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol WNT 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie ‘Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening’.

Wij zijn onafhankelijk van Protestantse Interkerkelijke Stichting Huis ter Leede zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

VERSTEGEN ACCOUNTANTS EN ADVISEURS B.V. – KVK NR. 24342109
Op alle werkzaamheden zijn de algemene voorwaarden van het SRA van toepassing. Deze zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Utrecht onder nummer 40481496.
SRA A member of mgiworldwide

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de Jaarverantwoording 2025 opgenomen andere informatie

De Jaarverantwoording 2025 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het verslag van de raad van toezicht;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en

omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige

gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:
Adriaan Simons
18 mei 2026 14:37 +02:00

A. (Adriaan) Simons MSc RA